



УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора

МАУ ДО «Спортивная школа»

МР «Мирнинский район» РС(Я)

И.М. Злобин

2026г.

Приказ № 139 от «20» мая 2026 г.

Положение

о лагере с дневным пребыванием детей, организованном
МАУ ДО «Спортивная школа» МР «Мирнинский район» РС(Я), осуществляющим
организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.

1. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует деятельность лагеря с дневным пребыванием детей (далее-Школьный лагерь), созданного МАУ ДО «Спортивная школа» МР «Мирнинский район» (далее-спортивная школа), осуществляющим организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время.
2. Школьный лагерь создается для детей в возрасте от 6 лет 6 месяцев до 18 лет на период летних каникул на основании приказа МКУ «Мирнинское районное управление образования» (далее-МКУ «МРУО») по согласованию с директором спортивной школы.
3. В своей деятельности Школьный лагерь руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительствам Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов государственной власти и органов государственной власти Республики Саха(Якутия), муниципальными правовыми актами, настоящим Положением, а также Уставом и локальными актами спортивной школы.
4. Школьный лагерь осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными федеральными государственными органами, органами государственной власти Республики Саха(Якутия) и органами местного самоуправления в рамках их компетенции, а также организациями и объединениями.
5. Предметом деятельности Школьного лагеря являются организация и проведение мероприятий, направленных на отдых и оздоровление детей, в каникулярное время. А также реализация дополнительных общеразвивающих программ.
6. Целями деятельности Школьного лагеря являются:
 - а) выявление и развитие творческого потенциала детей, развитие разносторонних детей, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, а также в занятиях физической культурой, спортом и туризмом;
 - б) социализация детей, развитие коммуникативных и лидерских качеств детей, формирование у детей культуры и навыков здорового и безопасного образа жизни, общей культуры детей, обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, трудового воспитания детей;
 - в) организация размещения детей в Школьном лагере и обеспечение их питанием в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и гигиеническими нормативами Российской Федерации;
 - г) создание и обеспечение необходимых условий для личного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей.

7. Основными задачами Школьного лагеря являются:

- а) осуществление культурно-досуговой, туристической, краеведческой, экскурсионной деятельности, обеспечивающей рациональное использование свободного времени детей, их духовно-нравственное развитие, приобщение к ценностям культуры и искусства;
- б) организация деятельности, направленной на:
 - развитие творческого потенциала и всестороннее развитие способностей у детей;
 - развитие физической культуры и спорта детей, в том числе на физическое развитие и укрепление здоровья детей;
- в) осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ;
- г) организация размещения, питания детей в Школьном лагере;
- д) обеспечение безопасных условий жизнедеятельности детей;
- е) организация оказания медицинской помощи детям в период их пребывания в Школьном лагере, формирование навыков здорового образа жизни у детей;
- ж) осуществление психолого-педагогической деятельности, направленной на улучшение психологического состояния детей и их адаптацию к условиям Школьного лагеря.

Школьный лагерь вправе осуществлять иную деятельность, если такая деятельность соответствует целям его создания.

Право на осуществление в Школьном лагере деятельности, для занятия которой необходимо получение санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности в сфере организации отдыха и оздоровления детей, осуществляемой Школьным лагерем, санитарно-эпидемиологическим требованиям (СЭЗ) и включение в типовой реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Саха (Якутия), возникает с момента получения СЭЗ или в указанный в нем срок и прекращается по окончании действия СЭЗ.

- 8. Содержание, формы и методы работы лагеря определяются Программой деятельности Школьного лагеря с учетом интересов детей. Программа утверждается директором спортивной школы.
- 9. С учетом пожеланий детей и их родителей (законных представителей) в школьном лагере могут быть организованы профильные смены, отряды, группы, объединения детей (далее - отряды), в том числе разновозрастные, в зависимости от направленности (тематики) программ смен Школьного лагеря, интересов детей, образовательных и воспитательных задач школьного лагеря.
- 10. В Школьном лагере должны быть созданы условия для организации воспитательного процесса, реализации дополнительных образовательных услуг.
- 11. Управление Школьным лагерем строится на принципах, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.
- 12. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы Школьного лагеря должны быть определены с учетом требований антитеррористической защищенности, обеспечения правопорядка и общественной безопасности, в том числе безопасности дорожного движения при организованных перевозках детей.

Оказание медицинской помощи в Школьном лагере осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.
- 13. Дети направляются в Школьный лагерь при отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания ребенка в Школьном лагере.
- 14. Пребывание детей в Школьном лагере регулируется законодательством Российской Федерации и договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

15. Школьный лагерь может использовать объекты социальной, образовательной, спортивной инфраструктуры как мобильного, так и стационарного действия, необходимые для осуществления целей деятельности Школьного лагеря.

2. Организация деятельности Школьного лагеря.

1. Школьный лагерь создается приказом директора спортивной школы.
2. Открытие Школьного лагеря осуществляется при наличии:
 - санитарно-эпидемиологического заключения Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Республике Саха (Якутия) в Мирнинском районе, уполномоченного осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор;
 - акта приёмки Школьного лагеря с дневным пребыванием детей;
 - включения в типовой реестр организаций отдыха детей и их оздоровления в Республике Саха (Якутия).
3. Режим дня Школьного лагеря утверждается директором спортивной школы в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Саха (Якутия), регламентирующими санитарно-эпидемиологические и иные требования к организации отдыха детей и их оздоровления.
4. Продолжительность и календарный график лагерных смен устанавливаются приказом директора спортивной школы на основании приказа МКУ «МРУО».
5. При организации работы Школьного лагеря обеспечиваются условия жизнедеятельности детей, включая организацию их питания, медицинского обеспечения, охраны жизни, здоровья и безопасности.

Условия размещения, устройства, содержания и организации работы Школьного лагеря должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и гигиеническим нормативам, требованиям противопожарной и антитеррористической безопасности.
6. Питание детей в Школьном лагере осуществляется в столовой спортивной школы или в специализированном предприятии на договорной основе по согласованию с Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Республике Саха (Якутия) в Мирнинском районе.

В Школьном лагере кратность приема пищи и режим питания определяется исходя из времени пребывания детей в лагере и режима работы лагеря, с учетом МР 2.4.0368-25.2.4. Гигиена детей подростков. Методические рекомендации по организации питания детей в организациях отдыха детей и их оздоровления, утвержденными Главным государственным санитарным врачом РФ 21.03.2025:

 - менее 8 часов пребывания детей – двухразовое питание (завтрак, обед).
7. Оказание медицинской помощи осуществляется на основании договора о медицинском обслуживании.
8. В Школьном лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.
9. К работе в Школьном лагере допускаются лица, не имеющие установленных законодательством Российской Федерации ограничений на занятие соответствующей трудовой деятельностью, а также прошедшие необходимые для выполнения работ обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных статьей 220 Трудового Кодекса Российской Федерации, Перечнем медицинских противопоказаний к осуществлению работ

с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работами, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 г. № 29н.

10. К педагогической деятельности в Школьном лагере не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утвержденным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

3. Комплектование Школьного лагеря

1. В Школьном лагере создаются отряды детей с учетом возраста, интересов детей, возможностей здоровья. Количество отрядов в Школьном лагере определяется приказом директора спортивной школы.
2. Предельная наполняемость составляет:
 - 1.1. для обучающихся 1-4 классов – не более 25 детей;
 - 1.2. для остальных обучающихся – не более 25 детей.
3. Зачисление в Школьный лагерь производится на основании заявления родителей (законных представителей), подаваемого в сроки, установленные локальным актом спортивной школы, и медицинских документов о состоянии здоровья детей, а также сведений об имеющихся прививках, об отсутствии контактов с инфекционными заболеваниями.
4. Не принимаются в Школьный лагерь дети с медицинскими противопоказаниями, установленными Порядком оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха, утвержденном приказом Минздрава России от 30.04.2025 г. № 268н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним в период оздоровления и организованного отдыха».

4. Управление Школьным лагерем

1. Руководитель и работники Школьного лагеря несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность за пребывание детей в Школьном лагере, их Жизнь и здоровье.
2. Непосредственное руководство Школьным лагерем осуществляет начальник, назначаемый приказом директора спортивной школы на срок, необходимый для подготовки и проведения Школьного лагеря (смены), предоставления последующей отчетности о деятельности лагеря.

3. Подбор работников для проведения смен Школьного лагеря осуществляется директором спортивной школы совместно начальником Школьного лагеря.
4. Штатное расписание Школьного лагеря утверждает руководитель ОО исходя из выделенного объема финансирования. В случае экономии по оплате труда, могут производиться премиальные выплаты по результатам труда.
5. При приеме на работу в Школьный лагерь работники проходят инструктаж по технике безопасности, охране труда, правилам пожарной безопасности и охраны жизни людей на водных объектах, антитеррористической безопасности, предупреждению несчастных случаев с детьми.
6. Работники Школьного лагеря принимаются для работы в лагере спортивной школы, на базе которого функционирует Школьный лагерь, путем заключения срочного трудового договора, в соответствии с нормами трудового законодательства.
7. Квалифицированные требования, функциональные обязанности, права и ответственность работников Школьного лагеря отражаются в должностной инструкции работников.

5. Порядок финансирования

1. Школьный лагерь, созданный на базе спортивной школы, финансируется за счет средств:
 - государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в виде субсидии местному бюджету из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на организацию отдыха детей в каникулярное время;
 - бюджета МР «Мирнинский район», выделенного в рамках муниципальной программы МР «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия) «Доступное дополнительное образование»;
 - родителей (законных представителей);
 - добровольных пожертвований физических и юридических лиц;
 - иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.
2. Формирование фонды оплаты труда работников Школьного лагеря производится на основании действующего в образовательной организации Положения об оплате труда работников образовательного учреждения в пределах, но не более лимитов бюджетных обязательств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и бюджета МР «Мирнинского район» РС(Я), выделенных на организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время.

Для организации работы Школьных лагерей, созданных на базе образовательных организаций Мирнинского района, устанавливаются следующие нормативы предельной численности штатных единиц работников:

Должность	Количество штатных единиц
Начальник лагеря	1
Медработник	1**
Ведущий бухгалтер	0,5
Педагог-организатор	1 штатная единица на отряд*

* количество отрядов формируется в соответствии с п. 2 раздела 3 настоящего Положения, путем деления количества детей, посещающих лагерь согласно приказу МКУ «МРУО», на 25 с округлением до целого числа в большую сторону
(изм. согласно постановлению районной Администрации от 26.04.2024 № 619);

***должность не предусматривается в ОО, которые осуществляют медицинское сопровождение детей в период организации отдыха и оздоровления в каникулярное время в связи с передачей медицинских кабинетов учреждениям здравоохранения в безвозмездное пользование в связи с вступлением в силу приказа Минздрава России от 14.04.2025 года № 213н « Об утверждении порядка оказания несовершеннолетним медицинской помощи, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях» на основании постановления районной Администрации от 01.08.2025 года № 1306 «О согласовании передачи в безвозмездное пользование части нежилых зданий, закрепленных на праве оперативного управления».

Расходы на оплату труда работников Школьных лагерей, включая начисления на оплату труда, производятся в случае:

- привлечения к работе в Школьном лагере штатного работника образовательной организации, который находится в очередном оплачиваемом отпуске;
- приема для работы в Школьном лагере стороннего специалиста.

За педагогическими и другими работниками образовательных учреждений, направляемыми или привлекаемыми в период, не совпадающий с их очередным отпуском, для работы в Школьном лагере заработная плата полностью сохраняется. В данном случае фонд оплаты труда работников Школьного лагеря не расходуется.

Не использованные на 1 января текущего финансового года остатки средств, выделенных на фонд оплаты труда работников Школьного лагеря, подлежат возврату в бюджеты соответствующих уровней.

3. В целях развития образовательного и творческого потенциала детей в каникулярное время, по согласованию с МКУ «МРУО», возможно увеличение штатной численности работников Школьного лагеря, но не более, чем на 1 воспитателя для привлечения к работе в Школьном лагере специалиста по направлению и профилю деятельности лагеря (преподаватели школ искусств по музыкальному, хоровому и художественному направлениям, преподаватели средне специального и высшего образования, научных работников, специалистов предприятий и организаций, прочие).

4. Для организации питания в школьном лагере, созданном на базе МАОУ «СОШ № 12», устанавливаются следующие нормативы предельной численности работников:

Должность/кол-во чел.	до 80 чел.	80-150 чел.	свыше 150 чел.
группы	гр.1	гр.2	гр.3
Повар	1	1,5	2
Кух. рабочий	0,5	1,0	1,5

Финансовые средства на оплату услуг по организации и предоставлению питания выделяются ОО, на базе которых организованы Школьные лагеря.

5. Размер родительской платы и льготные категории детей устанавливаются постановлением Администрации МО «Мирнинский район» Республики Саха (Якутия).
6. Средства, поступающие за счет родительской платы, распределяются на нужды лагерей (в том числе на возмещение расходов работникам за медицинские исследования), а также на проведение культурно-массовых мероприятий согласно утвержденной смете, либо по плану финансово- хозяйственной деятельности, за исключением расходов на заработную плату.
7. В исключительных случаях допускается увеличение льготы на освобождение от родительской платы до 100% в зависимости от социального положения семьи. Решение о применении льготы принимается начальником лагеря, осуществляется соответствующим приказом спортивной школы и подкрепляется необходимой документацией (справки, акты, ходатайства и прочее).

8. В предоставляемую льготу не включается оплата за страхование детей от несчастного случая.
9. Страхование детей от несчастного случая оформляется за счет средств родителей (законных представителей).

6. Порядок приема и отчисления детей

1. В школьный лагерь принимаются дети в возрасте от 6 лет 6 месяцев и не достигшие 18 лет на основании договора об организации отдыха и оздоровления детей в лагере в соответствии с Правилами оказания платных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N 1441.
2. Зачисление детей в Школьный лагерь производится приказом директора спортивной школы на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка при наличии в лагере свободных мест.
3. Первоочередное право приема в Школьный лагерь предоставляется следующим льготным категориям граждан:
 - дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - дети из малообеспеченных семей;
 - дети из многодетных семей;
 - дети из неблагополучных семей, «группы риска», с девиантным поведением (по согласованию с комиссией по делам несовершеннолетних);
 - дети из семей военнослужащих и лиц, призванных Военным комиссариатом Республики Саха (Якутия) на военную службу по мобилизации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» и включенных в список воинских частей Вооруженных Сил Российской Федерации; дети из семей военнослужащих и лиц, проходящих (проходивших) службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих (принимавших) участие с 24 февраля 2022 года в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и Украины, проживающих на территории Республики Саха (Якутия); граждан, заключивших в добровольном порядке контракты на выполнение специальных военных задач и исполняющих (исполнивших) служебные обязанности с 24 февраля 2022 года в составе Вооруженных сил Российской Федерации, проживающих на территории Республики Саха (Якутия).
4. При приеме в Школьный лагерь родители (законные представители) ребенка предоставляют начальнику лагеря следующие документы:
 - заявление о зачислении ребенка в лагерь;
 - справку медицинского учреждения, разрешающую ребенку посещение Школьного лагеря;
 - документы, подтверждающие страхование жизни и здоровья ребенка на период посещения Школьного лагеря;
 - документы, подтверждающие принадлежность к льготной категории.
5. Отчисление из Школьного лагеря до окончания смены может производиться по следующим основаниям:
 - по заявлению родителей (законных представителей) ребенка;
 - в связи с окончанием смены лагеря, в которую был зачислен ребенок;
 - за нарушения дисциплины.Отчисление за нарушение дисциплины может производиться по основаниям, предусмотренным Уставом учреждения, на базе которого функционирует Школьный

лагерь, а также договором об организации отдыха и оздоровления ребенка, заключенным с родителями (законными представителями) детей.

7. Документация и отчетность

1. В Школьном лагере должны быть разработаны и в установленном порядке утверждены следующие документы:
 - приказ об организации Школьного лагеря с указанием сроков работы каждой смены;
 - штатное расписание, утверждаемое директором спортивной школы, на базе которого открывается Школьный лагерь;
 - приказ о назначении лиц, ответственных за медицинское обеспечение;
 - приказ о назначении лиц, ответственных за жизнь и здоровье детей, отдыхающих в лагере;
 - приказ об ответственности должностных лиц из числа работников Школьного лагеря за жизнь и здоровье детей на время поездок, экскурсий, походов, прогулок и прочее;
 - приказ об организации купания и занятий по плаванию (по необходимости);
 - должностные инструкции начальника лагеря, воспитателя, других сотрудников лагеря;
 - журнал инструктажа с персоналом по охране труда. Инструкция по охране труда при проведении экскурсий, прогулок, массовых и физкультурно-оздоровительных мероприятий, при перевозке детей автомобильным транспортом;
 - смета расходов;
 - план работы Школьного лагеря на каждый день с указанием ответственных за проведением мероприятий, утвержденный начальником лагеря;
 - приказы о зачислении и отчислении детей;
 - заявление родителей (законных представителей) детей о приеме и отчислении;
 - списки детей по отрядам (с телефонами и данными родителей (законных представителей));
 - табели учета посещения детей;
 - документы, подтверждающие право ребенка на получение льготы;
 - документы, подтверждающие страхование жизни и здоровья ребенка на период посещения лагеря;
 - график работы педагогического коллектива;
 - договор страхования детей от несчастных случаев;
 - документы, регламентирующие соответствие лагерей санитарно-эпидемиологическим требованиям;
 - документы соответствия лагеря требованиям пожарной безопасности;
 - заключение отдела МВД по Мирнинскому району на всех работников Школьного лагеря на наличие (отсутствие) судимости и (или) факта уголовного преследования либо прекращение уголовного преследования;
 - другие документы, регулирующие деятельность Школьного лагеря.
2. Общий отчет о результатах деятельности Школьного лагеря предоставляется директором спортивной школы в отдел статистики по Мирнинскому району, в отдел воспитания и дополнительного образования МКУ «МРУО» не позднее 25 августа текущего года по форме федерального статистического наблюдения № 1-ОЛ «Сведения о детском оздоровительном лагере».
3. Отчеты о финансово-хозяйственной деятельности Школьного лагеря предоставляются директором спортивной школы в финансово-экономический отдел, централизованную бухгалтерию МКУ «МРУО» не позднее 10 числа следующего за отчетным месяцем.